



**Verbindlicher Inhalt der schriftlichen Praktikumsdokumentation der 9. Realschulklassen**

<p><b><u>Titelblatt</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>➤ Name des Schülers/der Schülerin</li><li>➤ Name und Anschrift des Betriebes</li><li>➤ Dauer des Praktikums</li><li>➤ Schule und Klasse</li><li>➤ betreuende/r Lehrer/in</li><li>➤ Praktikumsberuf</li><li>➤ Kreative Gestaltung</li></ul>	<p><b>4 Punkte</b></p>
<p><b><u>Inhaltsverzeichnis</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>➤ nummerierte Seiten</li><li>➤ richtige Reihenfolge der Gliederungspunkte</li></ul>	<p><b>3 Punkte</b></p>
<p><b>1. <u>Mein Betriebspraktikum: Was kommt auf mich zu? – Erwartungen und Ziele</u></b></p>	<p><b>3 Punkte</b></p>
<p><b>2. <u>Mein Praktikumsbetrieb</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>➤ Größe, Wirtschaftszweig bzw. -sektor</li><li>➤ Nennung und Erklärung der jeweiligen Rechtsform (Einzelunternehmen; Genossenschaften; Gesellschaftsunternehmen – Personengesellschaften, z.B. OHG, Kapitalgesellschaften, z.B. AG)</li><li>➤ Gründungsjahr und Geschichte des Betriebes</li><li>➤ Anzahl der Mitarbeiter/Auszubildenden im Betrieb bzw. in der Abteilung</li><li>➤ Zeichnungen/Fotografien des Arbeitsplatzes</li><li>➤ Ausbildungsmöglichkeiten im Betrieb – welche Berufe?</li><li>➤ Welche Produkte bzw. Dienstleistungen werden produziert bzw. angeboten?</li></ul> <hr/> <ul style="list-style-type: none"><li>➤ Anzahl und Namen der verschiedenen Abteilungen im Betrieb (Organigramm)</li><li>➤ Anzahl und Aufgaben der direkten Mitarbeiter</li><li>➤ Anzahl möglicher Zweigstellen im In- und Ausland?</li><li>➤ Beziehungen zu ausländischen Kunden/Lieferanten?</li><li>➤ Verwendung und Bedeutung von EDV und neuen sowie sozialen Medien?</li><li>➤ Konfliktregelung/Zusammenarbeit zwischen Arbeitgeber und Arbeitnehmer (Stichworte: Betriebsrat; Jugend- und Ausbildungsververtretung)</li></ul>	<p><b>20,5 Punkte</b></p>
<p><b>3. <u>Berufsbild des Praktikumsberufes</u></b></p> <p>3.1. Ausführliches Nennen der berufstypischen Arbeitsvorgänge (Quellen: <a href="http://www.berufenet.de">www.berufenet.de</a>; Beruf aktuell; <a href="http://www.ihk-jobbörse.de">www.ihk-jobbörse.de</a>)</p>	<p><b>10 Punkte</b></p>
<p>3.2. Ausführliche Beschreibung eines dieser berufstypischen Arbeitsvorgänge</p> <ul style="list-style-type: none"><li>○ Fachbegriffe sind mit <u>eigenen</u> Worten zu erklären</li><li>○ Angaben über benutzte Arbeitsmittel (Geräte, Werkzeuge, Maschinen, Materialien, Software)</li><li>○ Typische Arbeitsbedingungen (z.B. Arbeitszeiten; körperliche, geistige und soziale Belastungen/Anforderungen wie z.B. Lärm oder Beleuchtung)</li><li>○ Auf die beigelegten Anlagen (Skizzen, Zeichnungen, Fotos, Arbeitsproben) die im Anhang abgeheftet werden, muss Bezug genommen werden.</li></ul>	<p><b>25 Punkte</b></p>



<p>3.3. Geistige, körperliche und soziale Anforderungen des Praktikumsberufes</p> <p>3.4. Zugangsvoraussetzungen (BGJ oder Fachschule; vorgeschriebener und erwünschter Schulabschluss; bestimmte Noten in bestimmten Fächern; Ablauf des Auswahlverfahrens für Bewerber um einen Ausbildungsplatz; Verhältnis von Anzahl der Bewerbungen zu Anzahl der Ausbildungsplätze)</p> <p>3.5. Berufsschule (Standort/Name? Welche Fächer? Anzahl und Art der Prüfungen?)</p> <p>3.6. Weiterbildungs- und Aufstiegsmöglichkeiten</p> <p>3.7. Bruttoverdienst während und nach der Ausbildung</p> <p>3.8. Zukunftsaussichten im Betrieb konkret <u>und</u> im Beruf allgemein</p>	<p><b>15</b> <b>Punkte</b></p>
<p><b>4. Tagesberichte</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Ort der Tätigkeit</li> <li>➤ ausgeübte Arbeiten</li> <li>➤ benutzte Arbeitsmittel (z.B. Geräte, Werkzeuge, Werkstoffe, Maschinen usw.)</li> <li>➤ Kontakte mit Arbeitskollegen und Vorgesetzten</li> </ul>	<p><b>10</b> <b>Punkte</b></p>
<p><b>5. Reflexion</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Vergleich der Anforderungen des Praktikumsberufes mit den eigenen körperlichen, geistigen und sozialen Fähigkeiten (siehe mitgelieferte Übersicht)</li> <li>➤ Schlussfolgerungen hinsichtlich der beruflichen Zukunft</li> <li>➤ Kurzbeschreibungen von möglichen Alternativberufen</li> <li>➤ Bewertung des Betriebes</li> <li>➤ Praktikumszertifikat</li> </ul>	<p><b>10</b> <b>Punkte</b></p>
<p><b><u>Äußere Form und Formales</u></b></p> <p><b>Eine mangelhafte äußere Form führt zu Abzügen von der Gesamtpunktzahl. Bei der Gestaltung der äußeren Form des Praktikumsberichtes ist daher folgendes zu beachten:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Die einzelnen Gliederungspunkte sind in einem zusammenhängenden Text zu verfassen. Eine stichpunktartige Bearbeitung reicht nicht aus. Die vorliegende Gliederung ist einzuhalten.</li> <li>➤ Aufbau, Ordnung, Sauberkeit und Kreativität spielen eine große Rolle.</li> <li>➤ Überschriften müssen unterstrichen werden. Die Seiten werden nur einseitig beschriftet.</li> <li>➤ Häufige ‚Tippfehler‘ oder Rechtschreibfehler und fehlende Wörter führen zu Punktabzügen.</li> <li>➤ Die Blätter des Praktikumsberichts dürfen nicht in Klarsichthüllen eingelegt sein, da die Folien unnötig die Korrektur behindern.</li> <li>➤ Benutzte Zitate, Literatur, Internetseiten (z.B. Berufe Net) müssen unter Angabe der Quelle gekennzeichnet werden. &gt; Fußnoten verwenden!</li> <li>➤ Mindestumfang: 10 computergeschriebene Seiten.</li> <li>➤ Schriftgröße: max. 12; Textausrichtung: Blocksatz; Schriftarten: Calibri, Arial, Times New Roman; Zeilenabstand: max. 1,5; unliniertes Papier muss verwendet werden.</li> <li>➤ Materialien müssen dem Text zugeordnet werden. Beigeheftete Materialien (Prospekte, Skizzen, Zeichnungen, Faltblätter etc.), auf die nicht im Text hingewiesen wird, sind wertlos.</li> <li>➤ Materialien, die lediglich aus dem Internet 1:1 kopiert abgeheftet werden, sind wertlos.</li> <li>➤ Abzüge: bei Verstoß gegen die formalen Vorgaben (max. 8 Punkte); für schriftlichen Ausdruck (max. 5 Punkte); bei Verstößen gegen Rechtschreibung und Zeichensetzung (max. 9 Punkte)</li> <li>➤ Ein zu spät abgegebener Praktikumsbericht wird mit der Note 6 bewertet.</li> </ul>	<p><b>8</b> <b>Punkte</b></p>

#### Bewertung

I	II	III	IV	V	VI
103 – 108,5	87 – 102,5	70,5 – 86,5	54 – 70	27 – 53,5	0 – 26,5